



## Niederschrift

über die Sitzung des Ausschusses für Familie, Soziales, Bildung und Freizeit der Gemeinde Nottuln am 29.01.2019.

Sitzungsort: von Aschebergschen Kurie, Stiftsstraße 4, 48301 Nottuln  
 Beginn: 18:00 Uhr  
 Ende: 20:30 Uhr

## Anwesenheitsliste

### Vorsitzende/r

Claudia Jürgens SPD

### Ratsmitglieder

Silke Beckhaus CDU ab TOP 4, 18.43 Uhr

Karl Hauk-Zumbülte UBG ab TOP 6, 18.55 Uhr

Brigitte Hidding UBG

Ludger Jaxy ÖLiN

Jürgen Jendroska SPD für Herrn Volbers

Paul Leufke CDU für Herrn Gosekuhl  
 bis TOP 4, 18.49 Uhr  
 für Herrn Niederschmidt  
 ab TOP 5, 18.50 Uhr

Georg Schulze Bisping CDU

Jutta Tiefenbach UBG

Friedhelm Timpert CDU

### Sachkundige/r Bürger/in

Britta Demming FDP



In der heutigen Sitzung des Ausschusses für Familie, Soziales, Bildung und Freizeit der Gemeinde Nottuln wird verhandelt und beschlossen wie folgt:

## **A. Öffentliche Sitzung**

<b>1</b>	<b>Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung sowie der Beschlussfähigkeit</b>
----------	--

Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit des Ausschusses für Familie, Soziales, Bildung und Freizeit fest.

<b>2</b>	<b>Bestimmung eines Mitgliedes, das die Sitzungsniederschrift mit unterschreibt</b>
----------	---

Zur Mitunterzeichnung der heutigen Sitzungsniederschrift wird einstimmig Frau Brigitte Hidding bestimmt.

<b>3</b>	<b>Mitteilungen</b>
----------	---------------------

### **Kulturworkshop**

Frau Block berichtet über den Stand des angedachten Kulturworkshops und berichtet, dass es aufgrund der Komplexität des Themas Musik- und Kulturarbeit personell zurzeit nicht leistbar wäre, diesen Kulturentwicklungsprozess zu begleiten. Ein Austausch hierrüber würde in der Sitzung im März dieses Jahres erfolgen.

### **Mehr Partizipation wagen**

Frau Jürgens berichtet, dass zwischenzeitlich der Workshop „Mehr Partizipation wagen“ durchgeführt wurde und weist in diesem Zusammenhang auf die ausgelegten Mappen zu diesem Thema hin.

Sie informiert weiter, dass in der nächsten Sitzung ein Bericht des Teilhabebeauftragten und der Vorstellung des lokalen Teilhabekreises erfolgen wird.

**4 Antrag des SV DJK Grün-Weiß Nottuln 1919 e.V. zur Bedarfsanmeldung für Leichtathletik in Nottuln und investive Erstbeschaffung für 2019 - 2021, eingegangen am 18.10.2018  
Vorlage: 007/2019**

Die Vorlage Nr. 007/2019 ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 1 beigefügt.

Herr Gellenbeck führt in die Thematik ein. Anschließend erläutert Herr Bolz von der Leichtathletikabteilung des Sportvereins DJK Grün-Weiß Nottuln e.V. die aktuelle Situation und die Beweggründe der Antragstellung.

Es folgt eine rege Aussprache in deren Verlauf parteiübergreifend die Arbeit der Leichtathletikabteilung gewürdigt wird und aufkommende Fragen der Ausschussmitglieder von Frau Block und Herrn Bolz beantwortet werden.

Frau Block gibt kritisch zu bedenken, dass der Wunsch einer Stabhochsprungmatte neben der Finanzierung auch aufgrund der Maße aus Platzgründen voraussichtlich in der neuen Halle nicht umgesetzt werden könne.

Frau Demming regt an bei Schulschließungen anzufragen, ob ggfls. entsprechende Sportausstattung für die Leichtathletikabteilung gespendet wird.

Seitens der Politik wird der Leichtathletikabteilung der Hinweis gegeben, dass ein konzeptioneller neuer Projektförderantrag unter Einbeziehung von Schule und OGS vom Sportverein gestellt werden könne.

### **Beschluss:**

Eine Bezuschussung des SV DJK Grün-Weiß Nottuln 1919 e.V. zur Ausstattung des Stadions mit einer leichtathletischen Grundausstattung laut der vorliegenden Bedarfsanmeldung kann zurzeit nicht erfolgen. Stattdessen wird ein Betrag von 2.500 € mit Sperrvermerk in 2019 für eine Projektförderung in Zusammenarbeit von Schule, OGS und Sportverein eingestellt.

### **Abstimmungsergebnis: mehrheitlich angenommen**

Ja: 9	Nein: 2	Enthaltung: 4
-------	---------	---------------

**Verpflichtung eines stellvertretenden sachkundigen Bürgers**

Als stellvertretender sachkundiger Bürger wird Herr Heinz Siehoff durch Nachsprechen der Verpflichtungsformel und anschließendem Handschlag verpflichtet.

**5 Änderung der Kulturförderrichtlinien der Gemeinde Nottuln  
Vorlage: 009/2019**

Die Vorlage Nr. 009/2019 ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 2 beigelegt.

Frau Block erläutert kurz die Änderung der Kulturförderrichtlinie.

Ohne Aussprache ergeht folgender Beschluss:

**Beschluss:**

Die anliegenden Kulturförderrichtlinien der Gemeinde Nottuln werden in der vorliegenden Form ab dem 01.04.2019 beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:  
einstimmig angenommen**

Ja: 17	Nein: 0	Enthaltung: 0
--------	---------	---------------

**6 Kindergartenbedarfsplanung  
Vorlage: 010/2019**

Die Vorlage Nr. 010/2019 ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 3 beigelegt.

Frau Block erläutert die Kindertagesituation in den einzelnen Ortsteilen und deren Besonderheiten. Sie berichtet, dass in Nottuln Nord ein weiterer Kindergarten für 2020 in Planung sei. Hier sei nach der erfolgten Befragung der örtlichen Träger der „DRK Kreisverband“ bereit, die Trägerschaft zu übernehmen. Für Darup wird die Einrichtung einer sechsten Gruppe als Waldkindergarten angedacht. Ebenso sei eine Raumnutzung auf Hof Schoppmann im Gespräch, welches eine Kostenbeteiligung der Gemeinde zur Folge hätte. Hierzu laufen zurzeit Gespräche mit dem Landesjugendamt, der Kirche und Hof Schoppmann.

Anschließend erfolgt eine Aussprache in deren Verlauf Frau Block und Herr Gellenbeck Fragen der Ausschussmitglieder beantworten.

### **Beschluss:**

Die Ausführungen werden zustimmend zur Kenntnis genommen.

Die Verwaltung wird weiterhin beauftragt und ermächtigt, die Planungen voranzutreiben mit dem Ziel, möglichst zeitnah bedarfsgerechte Plätze und möglichst in allen Ortsteilen zu schaffen.

### **Abstimmungsergebnis: einstimmig angenommen**

Ja: 18	Nein: 0	Enthaltung: 0
--------	---------	---------------

<b>7</b>	<b>Anmeldesituation an den Grundschulen und Festlegung der Kommunalen Klassenrichtzahlen für das Schuljahr 2019/2020 Vorlage: 008/2019</b>
----------	--

Die Vorlage Nr. 008/2019 ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 4 beigelegt.

Herr Gellenbeck berichtet, dass unter Berücksichtigung der Anmeldezahlen zum kommenden Schuljahr sowohl die festgelegte Zügigkeit der Grundschulen als auch die Klassenrichtzahlen eingehalten werden. Für den Schulstandort Darup wird für das Schuljahr 2019/2020 eine Schülerzahl von 98 prognostiziert. Die Eigenständigkeit der Sebastian Grundschule wäre für das kommende Schuljahr somit gesichert.

Ohne Aussprache ergeht folgender Beschluss:

### **Beschluss:**

Der Ausschuss für Familie, Soziales, Bildung und Freizeit nimmt die Ausführungen der Verwaltung zur Kenntnis. Demnach können aufgrund der kommunalen Klassenrichtzahl an den Grundschulen in der Gemeinde Nottuln zum Schuljahr 2019/2020 insgesamt 9 Eingangsklassen gebildet werden.

Die Verteilung der Eingangsklassen auf die Grundschulen erfolgt aufgrund der Schülerzahl an den einzelnen Schulstandorten wie folgt:

St. Martinus Grundschule	4 Klassen
Astrid-Lindgren-Grundschule	2 Klassen
St. Marien Grundschule	2 Klassen
Sebastian Grundschule	1 Klasse

**Abstimmungsergebnis:  
einstimmig angenommen**

Ja: 18	Nein: 0	Enthaltung: 0
--------	---------	---------------

<b>8 Beratung des Haushaltes für das Haushaltsjahr 2019; Budget Fachbereich 2 / Schule und Soziales Vorlage: 006/2019</b>
---

Die Vorlage Nr. 006/2019 ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 5 beigefügt.

Frau Block erläutert Ansatzveränderungen im Bereich Gemeindefinanzierungsgesetz, Betreuungspauschale für die Offene Ganztagschule, SGB II, Integrationspauschale sowie der Kreisumlage. Eine entsprechende Änderungsliste wird den Parteien zu den Haushaltsplanberatungen im Haupt- und Finanzausschuss zur Verfügung gestellt.

**03 Schulträgeraufgaben (Seite 29 – 36)**

Der Produktbereich 03 Schulträgeraufgaben wird beraten. Fragen der Ausschussmitglieder werden von Frau Block und Herrn Gellenbeck beantwortet.

Auf Nachfrage von Frau Schürkötter bietet Frau Block an, die Positionen des Teilfinanzhaushalts bis Nr. 16 den Parteien zur Verfügung zu stellen.

Sie weist darauf hin, dass der endgültige Haushaltsplan nach den Beratungen auf der Homepage der Gemeinde Nottuln in PDF-Format für alle einsehbar ist. Ein Ausdruck in Papierform erfolge nicht.

## **Beschluss:**

Der im Sachverhalt aufgeführte Produktbereich 03 (Seite 29 – 36) wird vorbereitend für den Haupt- und Finanzausschuss und den Rat beraten und empfehend beschlossen.

### **Abstimmungsergebnis: Einstimmig angenommen**

Ja: 18	Nein: 0	Enthaltung: 0
--------	---------	---------------

## **04 Kultur (Seite 37 – 40)**

Der von Herrn Schulze Bisping gestellte Antrag, die Summe der kulturellen Projektförderung um 20.000 € auf 40.000 € zu erhöhen, wird parteiübergreifend diskutiert. Frau Jürgens und Frau Block weisen darauf hin, dass der von Herrn Schulze Bisping gemachte Deckungsvorschlag, Reduzierung des Ansatzes für den Umbau der von Ascheberg geschen Kurie bei gleichzeitiger Erhöhung des Ansatzes für Kulturförderung, nicht zulässig sei, da die Umbaumaßnahmen den investiven Bereich und die Kulturförderung den konsumtiven Bereich betreffen.

Herr Zbick erkundigt sich nach den Verwendungsnachweisen der Projektförderung und regt an, die zurückgeforderten Beträge im laufenden Jahr wieder für Projektförderung zur Verfügung zu stellen.

Auf Nachfrage von Frau Schürkötter erklärt Frau Block, dass der auf Seite 38 ausgewiesene Personalschlüssel von 1,83 auf 0,83 korrigiert werden müsse.

Es wird wie folgt über den Antrag der CDU beschlossen:

## **Beschluss:**

Die Teilposition 15 (Seite 39) Projektförderung soll um 20.000 € auf 40.000 € erhöht werden. Ein Deckungsvorschlag wird seitens der CDU bis zur Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vorgelegt.

### **Abstimmungsergebnis: Mehrheitlich angenommen**

Ja: 8	Nein: 7	Enthaltung: 3
-------	---------	---------------

Sodann ergeht folgender Beschluss:

**Beschluss:**

Der im Sachverhalt aufgeführte Produktbereich 04 (Seite 37 – 40) wird vorbereitend für den Haupt- und Finanzausschuss und den Rat beraten und unter Berücksichtigung des getätigten Beschlusses zu der Teilposition 15 Projektförderung empfehend beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

**Einstimmig angenommen**

Ja: 9	Nein: 7	Enthaltung: 2
-------	---------	---------------

**05 Soziale Leistungen (Seite 41 – 46)**

Fragen der Ausschussmitglieder werden von Herrn Gellenbeck und Frau Block beantwortet.

Nach Aussprache ergeht folgender Beschluss:

**Beschluss:**

Der im Sachverhalt aufgeführte Produktbereich 05 (Seite 41 – 46) wird vorbereitend für den Haupt- und Finanzausschuss und den Rat beraten und empfehend beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:**

**Einstimmig angenommen**

Ja: 18	Nein: 0	Enthaltung: 0
--------	---------	---------------

**06 Kinder-, Jugend- und Familienhilfe (Seite 47 – 52)**

Fragen der Ausschussmitglieder werden von Frau Block beantwortet.

Sodann ergeht folgender Beschluss:

Beschluss:

Der im Sachverhalt aufgeführte Produktbereich 06 (Seite 47 – 52) wird vorbereitend für den Haupt- und Finanzausschuss und den Rat beraten und empfehend beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:  
Einstimmig angenommen**

Ja: 18	Nein: 0	Enthaltung: 0
--------	---------	---------------

**08 Sportförderung (Seite 53 – 58)**

Auf Nachfrage von Herrn Leufke wie sich der Betrag von 21.000 € für Prüfungs- und Sachverständigenkosten zusammensetzt, verweist Frau Block auf die Zuständigkeit des Ausschusses für Gemeindeentwicklung, Umwelt und Ordnung.

Es ergeht folgender Beschluss:

**Beschluss:**

Der im Sachverhalt aufgeführte Produktbereich 08 (Seite 53 – 58) wird vorbereitend für den Haupt- und Finanzausschuss und den Rat beraten und empfehend beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:  
Einstimmig angenommen**

Ja: 18	Nein: 0	Enthaltung: 0
--------	---------	---------------

**15 Wirtschaft und Tourismus (Seite 91 – 96)**

Nach kurzer Aussprache, in deren Verlauf Frau Block Fragen der Ausschussmitglieder beantwortet, ergeht folgender Beschluss:

**Beschluss:**

Der im Sachverhalt aufgeführte Produktbereich 15 (Seite 91 – 96) wird vorbereitend für den Haupt- und Finanzausschuss und den Rat beraten und empfehend beschlossen.

**Abstimmungsergebnis:  
Einstimmig angenommen**

Ja: 18	Nein: 0	Enthaltung: 0
--------	---------	---------------

**9**      **Verschiedenes**

Kein Beratungsgegenstand.

---

Claudia Jürgens  
Vorsitzende

---

Brigitte Hidding  
Ausschussmitglied

---

Michaela Faber  
Schriftführerin