



Niederschrift

über die Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses der Gemeinde Nottuln am 13.09.2016.

Sitzungsort: im Gymnasium Nottuln - Pavillon 8/9 Raum 9.03
Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 19:50 Uhr

Anwesenheitsliste

Vorsitzende/r

Manuela Mahnke Bürgermeisterin

Ratsmitglieder

Manfred Gausebeck	SPD	
Margarete Große Wiesmann	CDU	
Wolf-Herbert Haase	SPD	Vertreter für Herrn Bahceci
Karl Hauk-Zumbülte	UBG	
Brigitte Hidding mann	UBG	Vertreter für Herrn Teich-
Stephan Hofacker	Bündnis 90/Die Grünen	
Brigitte Kleinschmidt	UBG	
Paul Leufke	CDU	
Markus Lunau	CDU	
Heinz Mentrup	CDU	
Heinz Niederschmidt	CDU	
Klaus Overesch	CDU	
Georg Schulze Bisping	CDU	

Jan Van de Vyle
bach

UBG Vertreter für Frau Tiefen-

Andreas Winkler

SPD

Von der Verwaltung

Doris Block

Andreja Urosevic

Schriftführung

Elke Schulz

In der heutigen Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses der Gemeinde Nottuln wird verhandelt und beschlossen wie folgt:

A. Öffentliche Sitzung

1	Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung sowie der Beschlussfähigkeit
----------	--

Die Bürgermeisterin stellt die ordnungsgemäße Einberufung sowie die Beschlussfähigkeit des Haupt- und Finanzausschusses fest.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

2	Bestimmung eines Mitgliedes, das die Sitzungsniederschrift mit unterschreibt
----------	---

Zur Unterzeichnung der heutigen Sitzungsniederschrift wird einstimmig Ratsherr Mentrup bestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

3 Mitteilungen

Die Tagesordnung wird um die Tischvorlage 155/2016 erweitert. Die Beratung erfolgt unter dem TOP A 4 (Haushaltsangelegenheiten).

Die Bürgermeisterin teilt mit, dass ein Antrag der SPD vorliegt, in dem auf eine Aufstockung des Personals im Bauamt hingewiesen wird. Sie informiert, dass eine Architektenstelle bereits ausgeschrieben wurde.

Frau Urosevic berichtet über den Projektauftrag des Landesministeriums für Wirtschaft, das Potenzial des stationären Einzelhandels wegen der zunehmenden Digitalisierung (Online-Handel) zu stärken. Sie wird die Kaufmannschaft informieren, um das Interesse abzurufen. Entsprechende Konzepte müssen erstellt werden. Eine Förderung ist möglich.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

4 Haushaltsangelegenheiten

Abstimmungsergebnis:

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

4.1 Waschcontainer für Flüchtlinge - außerplanmäßige Ausgaben 2016 Vorlage: 131/2016

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 1 beigelegt.

Frau Block stellt den Sachverhalt dar. Sie informiert, dass wegen der Höhe der außerplanmäßigen Auszahlung keine Nachtragspflicht für den Haushalt besteht. Auf die Anfrage von Ratsmitgliedern

Winkler hin erläutert sie, dass der Neupreis eines Waschcontainers bei rund 21 T€ liegt.

Beschluss:

Der Beschaffung von 5 Waschcontainern wird zugestimmt. Hierdurch entstehen für die Gemeinde Nottuln außerplanmäßige Ausgaben in Höhe von 53.000 €.

Abstimmungsergebnis: einstimmig angenommen

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

4.2 Aufwendungen für den Betrieb der kommunalen Notunterkunft - außerplanmäßige Ausgaben 2016 Vorlage: 155/2016

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 2 beigelegt.

Frau Block erläutert die Sachlage. Auf die Anfrage von Ratsherrn Mentrup hin macht sie deutlich, dass der aufwendige Wachdienst aus Versicherungsgründen zu betreiben ist. Ratsherr Schulze Bisping erkundigt sich zu dem Thema „Betreuung“. Näheres dazu wird es in dem nächsten Sozialausschuss geben, so Frau Block. Ratsfrau Kleinschmidt weist zu der Angelegenheit „Catering“ auf eine nicht gute Verpflegung hin.

Die Bürgermeisterin strebt wegen der Höhe der anfallenden Kosten eine schnellstmögliche Schließung der Unterkunft im ehemaligen Hauptschulgebäude an.

Beschluss:

Für den Betrieb der kommunalen Notunterkunft im ehemaligen Hauptschulgebäude sind folgende außerplanmäßige Ausgaben notwendig:

1. Betreuung: 165.000,00 €
2. Wachdienst: 213.000,00 €

3. Catering: 203.000,00 €

**Abstimmungsergebnis:
einstimmig angenommen**

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

**4.3 Bericht zur Zinssteuerung zum 30.06.2016
Vorlage: 147/2016**

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 3 beigelegt.

Frau Block stellt den Bericht zur Zinssteuerung dar. Sie hebt den mit der MAGRAL AG seit 2011 erwirtschafteten Ertrag in Höhe von 1,3 Mio. € des Gesamtportfolios hervor.

Beschluss:

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt den Bericht zur Kenntnis.

**Abstimmungsergebnis:
zur Kenntnis genommen**

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

**4.4 Verwaltungsfinanzbericht zum Stichtag 30.06.2016
Vorlage: 137/2016**

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 4 beigelegt.

Frau Block stellt die Finanzsituation der Gemeinde Nottuln vor. Wegen der guten steuerlichen

Entwicklung sieht die Ertragslage der Gemeinde positiv aus. Im Aufwandsbereich steigen zwar die Leistungen für die Asylbewerber, die jedoch durch höhere Erstattungen aufgefangen werden können. Alle übrigen Aufwandspositionen liegen im Plan. Die Entwicklung der liquiden Mittel ist zufriedenstellend. Dennoch muss bedacht werden, dass finanzstarke Maßnahmen anstehen, die die Finanzmittel binden. Sie geht davon aus, dass die Liste für die Ermächtigungsübertragungen für das nächste Jahr wirksam ansteigen wird.

Beschluss:

Der Haupt- und Finanzausschuss nimmt den Verwaltungsfinanzbericht zur Kenntnis.

Abstimmungsergebnis: zur Kenntnis genommen

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

5 Interkommunale Zusammenarbeit im Bereich Sammlung und Transport von Abfällen - Öffentlich-rechtliche Vereinbarung Vorlage: 150/2016

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 5 beigelegt.

Frau Block erläutert den Sachverhalt sowie die Öffentlich-rechtliche Vereinbarung.

Beschluss:

Der Rat der Gemeinde Nottuln stimmt dem Abschluss der in der Anlage beiliegenden öffentlich-rechtlichen Vereinbarung zu und beauftragt den Kreis Coesfeld zur Einholung der erforderlichen Genehmigung der Kommunalaufsichtsbehörde.

Neben der Sammlung und Beförderung von Restabfall, Bioabfall und Altpapier sollen folgende Leistungen der Gemeinde Nottuln auf den Kreis Coesfeld übertragen werden:

Aufstellung eines Presswagens für Grünabfälle jeweils an einem Samstag im Oktober in den Ortsteilen Appelhülsen, Darup und Schapdetten.

**Abstimmungsergebnis:
einstimmig angenommen**

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

**6 Änderung der Verwaltungsgebührensatzung
Vorlage: 152/2016**

Die Vorlage ist dem Originalprotokoll als Anlage Nr. 6 beigelegt.

Frau Block schildert den Sachverhalt. Sie weist auf den Punkt 15 (Entgegennahme, Prüfung, Ausfüllung des Antrags auf Befreiung von dem Rundfunkbeitrag) hin. Aus sozialen Aspekten möchte Sie von dieser Gebühr Abstand nehmen und diesen Tarif streichen. Dies wird von der Politik positiv aufgenommen.

Beschluss:

Die Verwaltungsgebührensatzung wird – wie in Anlage 3 – beschlossen. Der Punkt 15 des Gebührentarifs wird gestrichen.

**Abstimmungsergebnis:
einstimmig angenommen**

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

7 Verschiedenes

Ratsherr Schulze Bisping weist darauf hin, dass bei der Vertragsvergabe des DRK-Kindergartens keine Nottulner Unternehmen berücksichtigt worden sind. Frau Block macht deutlich, dass das DRK für die Ausschreibung zuständig war.

Ratsherr Hofacker begrüßt eine künftige digitale Ratsarbeit. Die Bürgermeisterin möchte dieses Thema aufgreifen. Der alte Arbeitskreis, der sich mit dieser Angelegenheit in der Vergangenheit beschäftigt hat, soll angeschrieben werden.

Auf die Anfrage von Rats Herrn Gausebeck hin erläutert Frau Urosevic den aktuellen Stand der verkauften Flächen in dem Gewerbegebiet Beisenbusch. Sie geht davon aus, dass bis auf eine kleine Restfläche das Gewerbegebiet bis zum Jahresende verkauft sein wird.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	Nein:	Enthaltung:
-----	-------	-------------

Manuela Mahnke
Vorsitzende

Ausschussmitglied

Elke Schulz Josef
Wewering
Schriftführerin