Richtlinien über die Erhebung festgesetzter Entgelte für die sonstigen gemeindlichen Räume und Flächen

vom

Für die Inanspruchnahme gemeindlicher Einrichtungen erhebt die Gemeinde Nottuln Entgelte gem. des als Anlage 1 beigefügten Tarifs, der Bestandteil dieser Richtlinien ist.

Für die Alte Amtmannei und das Bürgerzentrum Schulze Frenkings Hof gelten gesonderte Richtlinien.

- 1. Die festgesetzten Entgelte sind grundsätzlich von jeder natürlichen oder juristischen Person , die die gemeindliche Einrichtung in Anspruch nimmt, zu zahlen.
- 2. Eine Befreiung scheidet grundsätzlich bei
 - a) Inanspruchnahme aus rein privaten bzw. persönlichen Gründen (Hochzeiten, Geburtstage etc.)

und

- b) Inanspruchnahme aus wirtschaftlichen oder geschäftlichen Gründen aus.
- 3. Die festgesetzten Entgelte werden nicht erhoben:
 - a) Für nichtwirtschaftliche öffentliche Veranstaltungen, zu denen grundsätzlich jedermann Zutritt hat, die im öffentlichen Interesse liegen und ein evtl. zu zahlendes Eintrittsgeld lediglich einen Kostenbeitrag darstellt. Den Nachweis, dass ein Gewinn nicht erzielt wird bzw. daß dieser einer gemeinnützigen Organisation zur Verfügung gestellt wird, obliegt dem Veranstalter/der Veranstalterin.
 - b) Für die Inanspruchnahme durch die auf sozialem Gebiet tätigen Vereine und Verbände.

- c) Für die Inanspruchnahme durch die gemeinnützigen Vereine und Verbände, soweit die Veranstaltungen nicht ausschließlich privaten Charakter (Geburtstag eines Mitglieds) haben.
- d) Für die Inanspruchnahme der Sporthallen durch in Nottuln ansässige sporttreibende Vereine für den Trainings- und Meisterschaftsbetrieb, Turniere.
- e) Für politische Veranstaltungen der in Nottuln ansässigen Parteien und politischen Vereinigungen.
- f) Für Veranstaltungen, die im Interesse der Gemeinde Nottuln liegen bzw. den Interessen der Gemeinde förderlich sind. Über die Unentgeltlichkeit bzw. Reduzierung der Entgelte entscheidet der Bürgermeister im Einzelfall auf Antrag.
- 4. Sollte eine Befreiung von Entgelten entsprechend den vorgenannten Richtlinien ausgesprochen werden, ist grundsätzlich eine Betriebskostenpauschale von 10 % (mindestens 10 €) zu entrichten, soweit nicht anderslautende öffentliche- oder privatrechtliche Regelungen entgegenstehen.

Eine Betriebskostenpauschale wird nicht erhoben bei Vereins- und Breitensport der ortsansässigen Vereine und sozialen Einrichtungen.

- 5. Sollte das Auslegen eines Schutzbelages in der Mehrzweckhalle erforderlich werden, ist vor Beginn der Veranstaltung eine Kaution für die Reinigung des Hallenbodens von 100 €zu hinterlegen. Zusätzlich ist eine Gebühr in Höhe von 50 €für die Endreinigung (Boden wird mit entsprechender Maschine gereinigt) zu zahlen.
- 6. Bei einer Inanspruchnahme der Küche ist eine Kaution von 100 €zu entrichten.
- 7. Sollte die Inanspruchnahme des Bauhofes **oder Dritter** notwendig werden, sind die dabei entstehenden Kosten nach Stundenaufwand zu erstatten.

8. Diese Richtlinien treten zum 01.01.2013 in Kraft.

Anlage 1

	Entgelt	Betriebskostenpauschale
von Aschebergsche Kurie		
Eingangshalle:	65 €	10 €
Ratssaal:	100 €	10 €
Sonderreinigungen durch Dienstkräfte	der Gemeindeve	erwaltung werden extra berechnet.
Sporthalle am Hallenbad		
Rudolf-Harbig-Straße:	500 €	50 €
<u>Gymnasium</u>		
Mehrzweckhalle (incl. Bestuhlung und Bühne)	565 €	57 €
<u>Schulräume</u>		
Forum - Gymnasium (incl. Bestuhlung und Bühne)	275 €	28 €
Mensa - Gymnasium (ohne Küche, incl. Bestuhlung)	220 €	23 €
Schulküchen (Gymnasium, Hauptschule, Grundsch	110 € aule)	12 €
Klassenräume	25 €	10 €

Alle Entgelte sind Pauschalen. Hinzu kommen in jedem Fall

- a) Personalkosten für Gemeindewerker und Hausmeister nach tatsächlichem Zeitaufwand.
- b) zusätzliche Reinigungskosten (soweit erforderlich).

Kleinere Hallen in Nottuln und den Teilorten:

300 € 30,00 €

zzgl. der Kosten für Gemeindewerker und Reinigungspersonal